



TRIBUNALE DI MODENA

Modena, 4 settembre 2014

Prov. n. 86 ODS
Prot. n. 444/INT.....
Anno 2014 Tit. Cl. Fasc.

Oggetto: orario di apertura al pubblico delle cancellerie.

Tenuto conto della situazione degli organici, dell'assegnazione effettiva ai settoriⁱ, della scopertura della pianta organica del personale amministrativo del 24,8%ⁱⁱ e dell'incidenza delle assenze a vario titolo (*part time*, L. 104\92, ecc)ⁱⁱⁱ

Preso atto della modifica apportata all'art 162 primo comma, della L. 1196\60 dall'art 51 del DL 90\14 così come modificato in sede di conversione con L 114\14.

Ritenuto che l'orario di apertura stabilito dalla suddetta legge debba intendersi parametrato alla situazione di organico completo.

Tenuto conto che una consistente tipologia di servizi di sportello viene garantita dal punto informativo il cui orario giornaliero è ampiamente superiore alle quattro ore (dal lun al ven. dalle ore 8.30 alle ore 13.15 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30, il sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.15).

Ritenuto di dover armonizzare l'orario di apertura della cancellerie in relazione all'articolazione della prestazione lavorativa (dal lun al ven) ed all'orario di flessibilità della stessa (sino alle 9.00 dopo le 13.00) così come da accordo con le Organizzazioni sindacali rappresentative dei lavoratori e la RSU.

Tenuto conto del carico di lavoro dell'ufficio, della situazione di grave arretrato nell'evasione degli adempimenti, e dell'esigenza ribadita al punto 5 " *Tempi di lavorazione degli atti da parte delle cancellerie*" della circolare 27 giugno 2014 n. 91995 " *Adempimenti di cancelleria conseguenti all'entrata in vigore degli obblighi di cui agli artt. 16bis e ssgg del DL 179\12 e del DL 90\14.*" prot di garantire in via prioritaria la tempestività della lavorazione degli atti processuali ricevuti, in modo da privilegiare le attività di *back office* rispetto a quelle di *front office*.

Tenuto conto che il sabato sono presidiate la cancelleria GIP, la Cancelleria penale e la cancelleria volontaria giurisdizione

Sentiti i responsabili delle cancellerie interessate.

DISPONE

A far data dal 8 settembre 2014 l'orario di apertura al pubblico degli sportelli delle cancellerie civili (esecuzione civili, procedure concorsuali, sezione lavoro, volontaria giurisdizione, contenzioso civili) e penali (penale e GIP) è il seguente:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9 sino ad evasione delle richieste degli utenti presenti alle ore 12 e comunque non oltre le ore 13.00.

La cancelleria GIP, la Cancelleria penale e la cancelleria volontaria giurisdizione

- il sabato dalle ore 9 alle ore 12.

Il Presidente del Tribunale
dott. Vittorio Zanichelli



Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Luigina Signoretti

i Il personale amministrativo in servizio effettivo, è distribuito in tre settori: civile, penale e amministrativo.

a) Settore civile, comprende le cancellerie: lavoro, contenzioso civile, separazioni\divorzi, decreti ingiuntivi, volontaria giurisdizione, esecuzioni civili, fallimentare e procedure concorsuali.

Area II		Area III	
▪ Operatore giudiziario	7	▪ Funzionario giudiziario	5
▪ Assistente giudiziario	10		
▪ Cancelliere	4		Totale 26

b) Settore penale, comprende le cancellerie penali dibattimentali e GIP, ufficio corpi di reato, ufficio impugnazioni, FUG e gratuito patrocinio.

Area II		Area III	
▪ Operatore giudiziario	2	▪ Funzionario giudiziario	5
▪ Assistente giudiziario	15	▪ Direttore amministrativo	1
▪ Cancelliere	12		Totale 35

c) Settore amministrativo, comprende l'ufficio spese di giustizia, l'ufficio del funzionario delegato per le spese di giustizia, l'ufficio recupero crediti, consegnatario, segreteria amministrativa e di direzione.

Area II		Area III	
▪ Operatore giudiziario	1	▪ Funzionario giudiziario	2
▪ Assistente giudiziario	3		
▪ Cancelliere	1		Totale 7

ii

ruolo		in organico	in servizio	posti vacanti	% scoperta
Area III	Direttore Amm.vo	5	1	4	- 80%
Area III	Funzionario Contabile	1	0	1	- 100%
Area III	Funzionario Giudiziario	27	12	15	- 55,60%
Area II	Cancelliere	21	19	2	- 9,5%
Area II	Contabile	1	0	1	- 100%
Area II	Assistente Giudiziario	29	28	1	- 3,4%
Area II	Operatore Giudiziario	9	9+1	-	+11,1%
Area II	Conducente automezzi	3	2	1	- 33,33%
Area I	Ausiliario	9	8	1	- 11,1%
	Totale	105	79+1	25	- 24,8%* - 23,8%**

iii che incidono sulla prestazione lavorativa con riduzione complessiva pari al 158,57% pari all'attività annua di un dipendente e mezzo.